



PREGÃO ELETRÔNICO

005/2026

CONTRATANTE

Município de Itapebi

OBJETO: Aquisição de equipamentos, mobiliários escolares, eletrodomésticos industriais e equipamentos de informática para as unidades da Rede Municipal de Ensino de Itapebi/BA, em atendimento ao Convênio de Cooperação Técnico-Financeira firmado com o Estado da Bahia, por intermédio da Secretaria da Educação do Estado (SEC), visando à implementação e consolidação da Política de Educação Integral em Tempo Integral, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 237.413,60 (Duzentos e trinta e sete mil, quatrocentos e treze reais e sessenta centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 30/06/2026 às 09h00min (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor Preço por ITEM

MODO DE DISPUTA:

[aberto e fechado]

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

Sumário

1.	DO OBJETO	3
2.	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
3.	DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	5
4.	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	6
5.	DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	7
6.	DA FASE DE JULGAMENTO	10
7.	DA FASE DE HABILITAÇÃO	11
8.	DOS RECURSOS.....	15
9.	DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	16
10.	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	18
11.	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	18



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

MUNICÍPIO DE ITAPEBI
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026
(Processo Administrativo nº PE 005/2026)

O MUNICÍPIO DE ITAPEBI – Estado da Bahia, através do Agente de contratação Milton Silva de oliveira e Equipe de Apoio, designados pela portaria nº 002/2025, por determinação do Prefeito municipal, Exmº. Sr. Isan do Nascimento Botelho torna público que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação **Aquisição de equipamentos, mobiliários escolares, eletrodomésticos industriais e equipamentos de informática para as unidades da Rede Municipal de Ensino de Itapebi/BA, em atendimento ao Convênio de Cooperação Técnico-Financeira firmado com o Estado da Bahia, por intermédio da Secretaria da Educação do Estado (SEC), visando à implementação e consolidação da Política de Educação Integral em Tempo Integral, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma **LICITANET – Licitações Eletrônicas** (www.licitanet.com.br).

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor da plataforma ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Para os o item desta licitação a participação é preferencial para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do [art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

2.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 3 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000
CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.6.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10. O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.12. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA GARANTIA, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e'

3.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.11.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. valor unitário, e total do item;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Modelo; (quando for o caso)

4.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.9.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

4.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor Global do ITEM.

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance *de valor inferior* ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser *de 100,00 (Cem reais)*

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de **15s (quinze segundos)** após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

5.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa **ABERTO E FECHADO**.

5.12. Os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de **15 min (quinze minutos)**. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até **10 min (dez minutos)**, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até **05 min (cinco minutos)**, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

5.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo

superior a **10 min (dez minutos)**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 hs (vinte e quatro horas)** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

5.19.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até **5% (cinco por cento)** acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.19.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de **05 min (cinco minutos)** controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.19.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de **5% (cinco por cento)**, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.20.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.20.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.20.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.20.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.20.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

5.20.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.20.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.20.2.2. empresas brasileiras;

5.20.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.20.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

5.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.21.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.21.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.21.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.21.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo mínimo de **02 hs (duas horas)**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, em PDF, com preços unitários e totais, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.21.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.22. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de

seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.5.1 e 3.5 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. contiver vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação serão anexados no sistema em campo próprio



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

7.2. Logo após a etapa de finalização dos lances ofertados, encerramento das negociações de um melhor valor e finalização do prazo de recurso relativo as propostas, o Pregoeiro solicitará do licitante vencedor que, no prazo de 02 (**duas**) horas, envie todos os documentos de habilitação.

7.3. O Pregoeiro poderá prorrogar, uma única vez, o prazo estabelecido no subitem anterior, com o objetivo de sanar alguma ocorrência procedimental, devidamente justificada, inclusive solicitar documentação complementar, caso entenda necessário, observando-se o princípio da razoabilidade.

7.4. Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme segue:

7.5. HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.5.1. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

7.5.2. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.

7.5.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social devidamente registrado no órgão competente, acompanhado, conforme o caso, da prova de seus administradores ou da diretoria em exercício.

7.5.4. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

7.5.5. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

7.5.6. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

7.5.7. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva e todas as alterações posteriores.

7.5.8. No caso de empresas reunidas em consórcio: Compromisso de constituição do Consórcio devidamente registrado por escritura pública ou documento particular registrado em Cartório de Registro de Títulos e Documentos, atendendo as seguintes condições:

7.5.8.1. Indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração.

7.5.8.2. Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na execução do contrato.

7.5.8.3. O prazo de duração do consórcio deve, no mínimo, coincidir com o prazo de conclusão do objeto licitatório, até sua aceitação definitiva.

7.5.8.4. Indicação do percentual de responsabilidade de cada consorciada, bem como as atividades que serão desempenhadas por cada consorciado individualmente (no caso de consórcios heterogêneos) para o objeto da presente licitação.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

7.5.8.5. Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não alterarão a constituição ou composição do consórcio, visando manter válidas as premissas que asseguram a sua habilitação, salvo aprovação pela Administração.

7.5.8.6. Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não se constituem nem se constituirão, para fins do consórcio, em pessoa jurídica e de que o consórcio não adotará denominação própria, diferente de seus integrantes.

7.5.9. No caso de empresas reunidas em consórcio, cada empresa integrante do consórcio, isoladamente, deverá apresentar os documentos de habilitação jurídica, conforme o caso.

7.6. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

7.6.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

7.6.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.6.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991.

7.6.4. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.6.4.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.6.4.2. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

7.6.5. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

7.6.6. Prova de regularidade relativa à Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de débitos trabalhistas – CNDT.

7.6.7. Os microempreendedores individuais, as microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda documentação acima requisitada para efeito da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista ainda que com alguma restrição.

7.6.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123/2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal, referente ao item 13.6.2 do edital.

7.6.9. Para empresas reunidas em consórcio, deverão ser apresentados todos os documentos relacionados neste item de cada empresa integrante do consórcio, isoladamente.

7.7. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

7.7.1. Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal
7.8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.8.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características, com o objeto da licitação – **Atestado(s) de Capacidade Técnica**, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado

7.9. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.9.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.10. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.10.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30 % para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.11. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer meio de autenticação prevista em lei.

7.12. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.13. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.14. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.15. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.15.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.16. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

7.16.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.17. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.18. A verificação no HABILITANET ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.18.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.18.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.19. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#)):

7.19.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.19.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.20. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.21. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.22. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.23. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

7.24. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. O prazo recursal é de **03 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de

habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada em campo próprio do sistema no prazo de 10 minutos, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.3. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **03 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://www.itapebi.ba.gov.br/site/diariooficial>, ou na sede da prefeitura de Itapebi, sito à Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

9.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

9.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

9.1.5. fraudar a licitação

9.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- 9.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- 9.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 9.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

9.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

9.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- 9.2.1. advertência;
- 9.2.2. multa;
- 9.2.3. impedimento de licitar e contratar e
- 9.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
- 9.3.2. as peculiaridades do caso concreto
- 9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

9.4.1. Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

9.4.2. Para as infrações previstas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através de campo específico na Plataforma LICITANET – Licitações Eletrônicas.

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 18 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://www.itapebi.ba.gov.br/diarioOficial>

11.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 11.11.1. ANEXO I - Termo de Referência
- 11.11.2. ANEXO II – Modelo de Proposta Comercial
- 11.11.3. ANEXO III– Minuta do contrato

Itapebi, Bahia, 06 de Julho de 2026.

MARCIA LOPES
Secretário de Educação



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

I – OBJETO

1.1.1.1. O objeto deste Termo de Referência consiste na aquisição de equipamentos e mobiliários funcionais, de informática e de cozinha industrial

1.1. O objeto deste Termo de Referência consiste na Aquisição de equipamentos e mobiliários funcionais, de informática e de cozinha industrial, com o escopo de propiciar suporte material direto à implementação e consolidação da Política de Educação Integral em Tempo Integral no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Itapebi/BA.

1.2.1.2. Os bens a serem fornecidos deverão ser obrigatoriamente novos, sem uso anterior, de primeiro uso, fabricados com componentes originais e de padrão de mercado compatível com as normas técnicas de qualidade e ergonomia vigentes

1.2. Os bens a serem fornecidos deverão ser obrigatoriamente novos, sem uso anterior, de primeiro uso, fabricados com componentes originais e de padrão de mercado compatível com as normas técnicas de qualidade e ergonomia vigentes.

II – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. O presente procedimento fundamenta-se nos estritos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), observados os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, interesse público, planejamento e desenvolvimento nacional sustentável.

2.2. A governança das contratações públicas locais impõe que o provimento de bens esteja adstrito ao Planejamento Estratégico Municipal, atendendo plenamente às condicionantes do Convênio de Cooperação Técnico-Financeira firmado com o Estado da Bahia, por intermédio da Secretaria da Educação do Estado (SEC) bem como ao plano de metas traçado pelo Plano Municipal de Educação (PME).

III – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

3.1. Contextualização e Relevância Social: O Município de Itapebi-BA possui características de pequeno porte, cuja realidade socioeconômica demanda ações governamentais indutoras de desenvolvimento social e mitigação de vulnerabilidades. A expansão da jornada escolar para o regime de Tempo Integral desponta como principal vetor estratégico para a elevação dos índices de aprendizagem e inclusão social na região.

3.2. Vinculação Planejada e Amparo Legal: Vinculação Planejada e Amparo Legal: A contratação alinha-se de maneira unívoca à Meta 6 do Plano Municipal de Educação de Itapebi-BA (A qual preconiza a oferta de Educação em Tempo Integral em, no mínimo, 50% das escolas públicas, visando atender pelo menos 25% dos alunos da Educação Básica, sob o prisma normativo do Plano Nacional de Educação (PNE) e do Plano Estadual de Educação (PEE).

3.3. Definição do Interesse Público e Finalidade:



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

Definição do Interesse Público e Finalidade: A reestruturação física das cozinhas, refeitórios, salas de aula e ambientes administrativos escolares faz-se imprescindível para garantir condições dignas de habitabilidade, conforto, ações nutricionais adequadas e suporte tecnológico aos estudantes inseridos na rotina de jornada escolar ampliada.

3.4. Unidades Beneficiárias e População Alvo: O fornecimento suprirá imediatamente 360 estudantes matriculados na Rede Municipal 360 estudantes, distribuídos conforme a infraestrutura abaixo indicada:

- Escolinha Calundu: Escolinha Calundu: Atende a 211 estudantes da Educação Infantil (Pré-Escola) e 1º Ano do Ensino Fundamental. Localização: Rua Ana Nery, S/N, Centro, Itapebi/BA, CEP: 45.855-000 (INEP: 29310075).
- Unidade de Ensino Professora Terezinha Ribeiro Santos: Unidade de Ensino Professora Terezinha Ribeiro Santos: Atende a 149 estudantes do Ensino Fundamental (Anos Iniciais). Localização: Avenida Vicente Barreira, S/N, Centro, Itapebi/BA, CEP: 45.855-000 (INEP: 29332419).

IV – DESCRIÇÃO DETALHADA DA SOLUÇÃO

4.1.4.1. A solução integrada compreende o fornecimento parcelado de mobiliários adaptados a faixas etárias distintas (Tamanhos 3 e 6 da ABNT)

4.1. A solução integrada compreende o fornecimento parcelado de mobiliários adaptados a faixas etárias distintas (Tamanhos 3 e 6 da ABNT), estações computacionais de alta performance para suporte pedagógico e administrativo, estações computacionais de alta performance para suporte pedagógico e administrativo, impressoras multifuncionais com sistema de suprimento sustentável, além de maquinário pesado para suporte de cozinha industrial (fogões de alta capacidade, liquidificadores industriais, freezers horizontais com dupla ação e bebedouros volumétricos de alta vazão).

4.2.4.2. A aquisição pauta-se pelo princípio da padronização e da sustentabilidade, exigindo-se eficiência energética nível "A" (Selo PROCEL) para os itens de refrigeração e conformidade ergonômica e mecânica estrita para os conjuntos escolares e conformidade ergonômica e mecânica estrita para os conjuntos escolares.

V – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Condições de Entrega: Os bens deverão ser entregues, descarregados e inteiramente montados nos endereços das Unidades Escolares beneficiárias (Escolinha Calundu e Unidade de Ensino Professora Terezinha Ribeiro Santos), correndo por conta exclusiva da Contratada todos os custos com frete, seguro, transporte, carga, descarga e mão de obra de montagem.

5.2. Prazos e Logística: A entrega deverá ocorrer de forma programada, no prazo máximo de até 30(trinta) dias corridos contados do recebimento de cada Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento emitida pela Secretaria Municipal de Educação.

5.3. Exigências de Assistência Técnica e Garantia:

- Todos os bens deverão possuir garantia técnica de fábrica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, estruturais ou falhas de soldagem/montagem



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

- O suporte em garantia deverá ser prestado na modalidade *on-site* para os itens eletroeletrônicos e industriais, com prazo máximo de atendimento (início do reparo ou substituição do bem) de 72 horas após abertura de chamado pela fiscalização municipal.

VI – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantificações globais e a respectiva distribuição logística entre as unidades escolares de destino encontram-se rigorosamente fixadas na tabela constante no plano de trabalho.

Item	Descrição Resumida	Qtd. Global	Unid.	Destino: Escolinha Calundu	Destino: Escala Prof. Terezinha R. Santos
1.1	Conjunto Mesa/Cadeira Escolar Tam. 3	100	Unid.	100	0
1.2	Conjunto Mesa/Cadeira Escolar Tam. 6	82	Unid.	0	82
1.3	Impressora Multifuncional Tanque de Tinta	5	Unid.	03	02
1.4	Fogão Industrial 5 Bocas com Forno 87L	4	Unid.	02	02
1.5	Liquidificador Industrial 6 Litros	3	Unid.	02	01
1.6	Freezer Horizontal 1 Porta 400 Litros	3	Unid.	02	01
1.7	Computador Completo Intel Core i7	8	Unid.	04	04
1.8	Conjunto Refeitório Infantil com Encosto	17	Unid.	17	0
1.9	Conjunto Refeitório Mesa e Banco s/ Encosto	3	Unid.	0	03
1.10	Mesa em Aço Inox Industrial 200x70x90cm	2	Unid.	01	01
1.11	Bebedouro Industrial 100 Litros com Filtro	3	Unid.	01	02
1.12	Armário Arquivo de Aço com 4 Gavetas	5	Unid.	03	02
1.13	Conjunto Escolar Mesa/Cadeira Professor	15	Unid.	08	07
1.14	Armário Roupeiro Vestiário Aço 8 Portas	5	Unid.	03	02



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal
VII – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS

As especificações técnicas foram readequadas para conferir ampla competitividade, padronização e rigor formal, em total conformidade com os regulamentos mercadológicos e parâmetros das normas da ABNT.

Item	Nome	Descrição	Preço Estimado	Quantidade	Unidade	Total
1	Conjunto Mesa e Cadeira Tam.3 Para Crianças com Altura de 1,19m a 1,42m.	Conjunto Escolar Aluno - Tamanho 3 (Conforme ABNT NBR 14006 e Padrão de Mercado) Composto por 01 mesa e 01 cadeira para estatura entre 1,19m e 1,42m, conf. ABNT NBR 14006. • Mesa: Estrutura em tubos de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP/MDF (mín. 18mm), revestido em laminado melamínico de alta pressão (fórmica) com bordas em poliuretano (PU) injetado perimetralmente. Altura do tampo: 580mm a 590mm. • Cadeira: Estrutura em tubos de aço conf. especificações da mesa. Assento e encosto anatômicos em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência, fixados com rebites maciços ou parafusos anti-vandalismo. Altura do assento: 340mm a 350mm. • Acessórios: Sapatas/ponteiros plásticos de alto impacto nos pés para proteção do piso. Garantia mín. de 12 meses.	R\$ 685,80	100	Unidades	R\$ 68.580,00
2	Conjunto mesa e cadeira para crianças Altura: 1,46 a 1,76m	Conjunto Escolar Aluno - Tamanho 6 (Conforme ABNT NBR 14006 e Padrão de Mercado) Composto por 01 mesa e 01 cadeira para estatura entre 1,46m e 1,76m, em estrita conformidade com os parâmetros ergonômicos da norma ABNT NBR 14006 (Tamanho 6). • Mesa: Estrutura em tubos de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP/MDF (mínimo de 18mm de espessura), revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão (fórmica) com bordas em poliuretano (PU) injetado perimetralmente. Altura do tampo: entre 750mm e 760mm. • Cadeira: Estrutura em tubos de aço conforme as especificações da mesa. Assento e encosto anatômicos em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência, fixados com rebites maciços ou parafusos anti-vandalismo embutidos. Altura do assento: entre 450mm e 460mm. • Acessórios: Sapatas/ponteiros plásticos de alto impacto nos pés para proteção do piso e mitigação de ruídos. Garantia mínima de 12 meses.	R\$ 678,00	82	Unidades	R\$ 55.596,00
3	Impressora Mult Tanque de Tinta Colorida. Tecnologia de conectividade Wi-Fi, USB, Ethernet Tecnologia de impressão Jato de tinta. Dimensões do produto 34,7 x 37,5 x 23,7 cm	Impressora Multifuncional Colorida com Sistema de Tanque de Tinta Integrado Equipamento multifuncional (imprime, copia e digitaliza) com sistema de abastecimento contínuo de tinta (tanque), alta performance e conectividade de rede integrada. Funções: Impressão, cópia e digitalização (scanner) colorida e monocromática. Sistema de Tinta: Tanque de tinta integrado de fábrica (bulk ink), recarregável por meio de garrafas/frascos de tinta, com visores frontais para controle do nível dos níveis de insumos. Conectividade: Interfaces de comunicação integradas Wi-Fi (sem fio), USB de alta velocidade e Ethernet (rede cabeçada RJ-45). Tecnologia de Impressão: Jato de tinta térmico ou piezoelétrico, com resolução de impressão mínima de 4800 x 1200 dpi (pontos por polegada) em cores. Velocidade de Impressão: Mínimo de 10 páginas por minuto (ppm) em preto e 5 páginas por minuto (ppm) em cores (padrão ISO/IEC 24734 ou superior). Capacidade de Papel:	R\$ 1.656,67	5	Unidades	R\$ 8.283,35

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 23 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		Bandeja de entrada para acomodação de, no mínimo, 100 folhas de papel tamanho A4/Ofício (gramatura 75g/m²). Especificações do Scanner: Sensor de imagem por contato (CIS), mesa digitalizadora plana com resolução óptica de digitalização de, no mínimo, 600 x 1200 dpi. Compatibilidade e Suprimentos: Plena compatibilidade com sistemas operacionais de mercado atuais (Windows, MacOS e Linux). O equipamento deve ser fornecido acompanhado de 01 (um) kit completo de garrafas de tinta originais de fábrica (Preto, Ciano, Magenta e Amarelo) para carga inicial completa. Alimentação: Bivolt (110V/220V) ou seletor automático de tensão. Garantia: Garantia técnica de fábrica por um período mínimo de 12 (doze) meses.				
4	Fogão Industrial 5 bocas com Forno 87 Litros. Especificação: Fogão Industrial de Baixa Pressão a Gás GLP (BOTIÃO)	Fogão Industrial de Baixa Pressão — 05 Bocas, com Forno Integrado (Mínimo 87 Litros) Equipamento robusto para uso profissional em cozinha industrial, projetado para funcionamento a gás liquefeito de petróleo (GLP) em regime de baixa pressão. Queimadores (Bocas): Total de 05 (cinco) queimadores confeccionados em ferro fundido de alta resistência. Sendo no mínimo 02 (dois) queimadores com chama dupla (alto rendimento) e os demais com chama simples, dotados de registros do tipo torneira para controle gradual da intensidade da chama. Grelhas: Confeccionadas em ferro fundido, com dimensões mínimas de 30 cm x 30 cm por boca e geometria sextavada ou quadrada de alta resistência estrutural para suportar painéis de grande porte. Estrutura e Acabamento: Perfil estrutural robusto em aço carbono com pintura eletrostática a pó (epóxi) resistente a altas temperaturas, ou em aço inoxidável. Mesa superior em aço estampado ou soldado sem cantos vivos para facilitar a higienização. Paineiro inferior ou travamento estrutural reforçado. Forno Integrado: Capacidade interna útil de no mínimo 87 litros. Estrutura interna com acabamento esmaltado (tecnologia limpa fácil) ou em aço inox, dotado de pelo menos 01 (uma) grade interna regulável/removível. Porta do forno com isolamento térmico em lã de vidro ou rocha, puxador ergonômico resistente ao calor e sistema de travamento seguro. Funcionamento: Sistema de alimentação de gás para Baixa Pressão, operando com regulador de estágio adequado, garantindo melhor estabilidade da chama e economia de consumo. Acessórios e Segurança: Pés antiderrapantes reguláveis para nivelamento em pisos irregulares. Bandejas coletoras de resíduos em aço galvanizado ou inox, instaladas abaixo dos queimadores, totalmente removíveis para limpeza. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	R\$ 2.548,65	4	Unidades	R\$ 10.194,60
5	Liquidificador Industrial 6 Litros Aço Inoxidável 220V. Velocidade de rotação: 4500 rpm	Liquidificador Industrial de Alta Rotação — Capacidade 6 Litros, em Aço Inoxidável (220V) Equipamento robusto para uso profissional em cozinhas industriais, comerciais ou institucionais, indicado para o preparo de sucos, vitaminas, molhos e cremes que exijam homogeneização rápida. Capacidade: Volume nominal útil do copo de, no mínimo, 6 (seis) litros. Material do Copo e Lâminas: Copo confeccionado integralmente em aço inoxidável de alta qualidade, sem costuras ou soldas internas aparentes para garantir total higiene e facilidade na limpeza. Lâminas (facas) em aço inoxidável temperado com alto poder de corte e trituração. Gabinete (Base Motor): Estrutura ou revestimento do motor em aço inoxidável ou alumínio polido, com pés antiderrapantes para garantir estabilidade dimensional durante a operação. Desempenho e Rotação: Motor elétrico potente de alto rendimento, operando em Alta Rotação com velocidade nominal de, no mínimo, 4.500 rpm	R\$ 585,67	3	Unidades	R\$ 1.757,01

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 24 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		(rotações por minuto), adequado para processamento rápido de alimentos líquidos e pastosos. Tensão e Alimentação: Funcionamento em tensão elétrica de 220V, frequência de 60 Hz. Cabo de alimentação flexível de acordo com o padrão brasileiro de plugues e tomadas (NBR 14136). Segurança e Controles: Painel de comando com chave liga/desliga dotada de proteção isolante contra umidade. Sistema de segurança que impede o funcionamento do motor sem que o copo esteja devidamente acoplado Tampa: Confeccionada em borracha atóxica ou plástico de alta densidade com vedação hermética, dotada de sobretampa dosadora removível para adição de ingredientes durante o processamento. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.				
6	Freezer Horizontal 1 Porta 400 litros Cor Branco 220v. Capacidade em volume: 400 litros	Freezer Horizontal Comercial — 01 Porta, Capacidade Mínima de 400 Litros (Cor Branca / 220V) Equipamento de refrigeração para conservação e congelamento de alimentos e insumos, projetado para uso comercial, institucional ou industrial de alta durabilidade. Capacidade: Volume interno útil de, no mínimo, 400 litros. Configuração Estrutural: Tipo horizontal, com 01 (uma) porta/tampa cega superior de abertura basculante, dotada de gaxeta magnética perimetral de alta vedação e puxador ergonômico. Gabinete Exterior e Interior: Gabinete externo em chapa de aço galvanizado ou zincado com pintura eletrostática a pó na cor branca, resistente a impactos e corrosão. Gabinete interno em aço pré-pintado ou alumínio texturizado de fácil higienização. Isolamento térmico em poliuretano injetado de alta densidade, livre de CFC. Funções e Desempenho: Equipamento dupla ação, operando tanto no modo Freezer (congelamento) quanto no modo Refrigerador (resfriamento). Sistema de refrigeração estática com controle de temperatura por meio de termostato ajustável (mecânico ou digital) de fácil acesso. Tensão e Alimentação: Operação em tensão elétrica de 220V, Cabo de alimentação flexível de acordo com o padrão brasileiro de plugues e tomadas (NBR 14136). Acessórios e Recursos: Dreno de gelo frontal para facilitação do processo de degelo e limpeza interna. Rodízios/rodas de alta resistência instalados na base para permitir movimentação e deslocamento do equipamento. Acompanha no mínimo 01 (um) cesto aramado interno removível para organização. Segurança e Eficiência: Sistema de trancamento de segurança na tampa com chave. Classificação de eficiência energética Procel "A" ou superior. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	R\$ 3.403,33	3	Unidades	R\$ 10.209,99
7	Computador Completo Fácil Intel Core i7 16gb Ssd 960gb	Microcomputador do Tipo Desktop (Processador com Desempenho Equivalente ou Superior a Intel Core i7) Composto por Unidade Central de Processamento (CPU), Monitor de Vídeo, Teclado, Mouse, Cabos de Alimentação e Conexão, em Perfeita Compatibilidade e Prontos para Uso. Processador: Processador de arquitetura x86 com 8 núcleos físicos e 16 threads (mínimo), frequência base de 2.0 GHz e frequência turbo de 4.5 GHz (mínimo), memória cache total de no mínimo 12 MB. Desempenho equivalente ou superior ao modelo de referência (Intel Core i7 de geração atual ou equivalente de mercado). Memória RAM: Mínimo de 16 GB, tecnologia DDR4 ou superior, operando em frequência mínima de 3200 MHz. Armazenamento: Unidade de estado sólido (SSD) com capacidade mínima de 960 GB, interface NVMe M.2 ou SATA III, com velocidade de leitura/escrita compatível com o desempenho do sistema. Placa-Mãe: Compatível com os demais componentes, integrada com interfaces de rede	R\$ 3.411,07	8	Unidades	R\$ 27.288,56

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 25 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps), controladora de áudio em alta definição e interfaces gráficas de vídeo (mínimo de 1 conexão HDMI e 1 conexão DisplayPort ou VGA). Mínimo de 4 portas USB externas (sendo pelo menos 2 portas no padrão USB 3.0 ou superior). Gabinete: Formato torre ou minitorre, fonte de alimentação bivolt automática (110V/220V) com potência nominal adequada para suportar a carga total dos componentes instalados com folga de segurança. Monitor de Vídeo: Monitor LCD ou LED com tamanho de tela mínimo de 21,5 polegadas, resolução nativa Full HD (1920x1080 pixels), taxa de atualização mínima de 60 Hz, tempo de resposta máximo de 5ms, conexões de entrada compatíveis com a CPU fornecida. Acompanha cabos de sinal de vídeo e de alimentação. Periféricos: * Teclado: Padrão ABNT2, conexão USB, com teclas de digitação macias e caracteres gravados a laser de alta durabilidade. Mouse: Óptico, conexão USB, resolução mínima de 1000 DPI, com no mínimo 2 botões e botão de rolagem (scroll). Garantia: Garantia técnica integrada e suporte do fabricante por um período mínimo de 12 (doze) meses.				
8	Conjunto de refeitório infantil c/ encosto c/08 lugares. Para crianças de 06 anos. Cor: amarelo/vermelho	Conjunto de Refeitório Escolar Infantil — 08 Lugares, com Encosto (Tamanho 3 - Faixa Etária de 06 anos) Composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos coletivos com encosto para 4 lugares cada, dimensionados ergonomicamente para atender crianças na faixa etária de 06 anos (estaturas entre 1,19m e 1,42m), em conformidade com as diretrizes de segurança e resistência para mobiliário escolar. Mesa: Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono, com parede de espessura mínima de 1,20 mm, submetida a tratamento anticorrosivo completo e acabamento em pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP ou MDF de alta densidade (espessura mínima de 18 mm), revestido na face superior em laminado melamínico texturizado de alta pressão (fórmica). Bordas com acabamento perimetral em poliuretano (PU) injetado ou perfil de PVC selado, sem cantos vivos. Dimensões aproximadas do tampo: 2000 mm (comprimento) x 700 mm (largura) x 590 mm (altura). Bancos Coletivos (02 unidades): Estrutura em tub de aço carbono com as mesmas especificações de tratamento e pintura da mesa, dotada de travamento estrutural reforçado para evitar tombamentos. Assento e encosto anatômicos confeccionados em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência ou em MDP/MDF revestido de laminado melamínico. Capacidade de acomodação para 04 (quatro) alunos por banco (totalizando 08 lugares no conjunto). Altura nominal do assento: entre 340 mm e 350 mm. Cores e Acabamento: Cores vivas nos assentos, encostos e tampos (padrão amarelo e vermelho intercalados ou conforme definição do projeto visual do órgão), com alta resistência ao desbotamento e produtos de limpeza. Acessórios e Segurança: Ponteiros e sapatas dos pés em polipropileno ou nylon de alto impacto, fixadas sob pressão, para proteção do piso. Fixações de tampos e assentos por meio de parafusos embutidos anti-vandalismo. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	R\$ 1.515,52	17	Unidades	R\$ 25.763,84
9	Conjunto de refeitório mesa com banco c/08 lugares. Para crianças de 11 anos. Cor: Branco/Cristal	Conjunto de Refeitório Escolar — 08 Lugares, com Bancos Coletivos (Tamanho 5/6 - Faixa Etária de 11 anos) Composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos coletivos sem encosto para 4 lugares cada, dimensionados ergonomicamente para atender alunos na faixa etária de 11 anos (estaturas entre 1,46m e 1,76m), em conformidade com as diretrizes de resistência, estabilidade e segurança para mobiliário	R\$ 1.393,00	3	Unidades	R\$ 4.179,00

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 26 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		escolar de uso intensivo. Mesa: Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono, com parede de espessura mínima de 1,20 mm, submetida a tratamento anticorrosivo completo (desengraxe e fosfatização) e acabamento em pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP ou MDF de alta densidade (espessura mínima de 18 mm), revestido na face superior em laminado melamínico texturizado de alta pressão (fórmica) na cor Branca ou Cristal. Bordas com acabamento perimetral em poliuretano (PU) injetado ou perfil de PVC selado, sem cantos vivos. Dimensões aproximadas do tampo: 2000 mm (comprimento) x 700 mm (largura) x 750 mm (altura). Bancos Coletivos (02 unidades): Estrutura em tubos de aço carbono com as mesmas especificações de tratamento e pintura da mesa, dotada de travamento estrutural reforçado na base para garantir estabilidade dimensional absoluta. Assento plano (tipo banco corrido) confeccionado em MDP/MDF revestido de laminado melamínico de alta pressão na cor Branca ou Cristal, ou em polipropileno de alta resistência. Capacidade de acomodação para 04 (quatro) alunos por banco (totalizando 08 lugares no conjunto). Altura nominal do assento: entre 440 mm e 450 mm. Acessórios e Segurança: Ponteiras e sapatas dos pés em polipropileno ou nylon de alto impacto, fixadas sob pressão, para evitar o contato direto do metal com o piso e mitigar ruídos de atrito. Fixações de tampos e assentos por meio de parafusos embutidos anti-vandalismo. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou estruturais.				
10	Mesa Aço Inox Industrial (Bancada Apoio) 200X70X90cm. Suporta até 400kg	Mesa Industrial em Aço Inoxidável (Bancada de Apoio) — Dimensões 200 cm x 70 cm x 90 cm Equipamento robusto para uso profissional em cozinhas industriais, laboratórios, hospitais ou áreas de manipulação de alimentos, projetado para suportar alta carga e garantir total assepsia. Dimensões Nominais: 200 cm (comprimento) x 70 cm (largura) x 90 cm (altura). Tampo Superior: Confeccionado integralmente em chapa de aço inoxidável com espessura de chapa adequada para evitar deformações. Acabamento escovado ou polido, dotado de reforço estrutural inferior (travamentos em aço inox ou ômega de reforço) que elimine o efeito de "tambor" e garanta a rigidez necessária para suportar os esforços de trabalho. Cantos e bordas com acabamento arredondado ou dobrado para baixo, sem arestas cortantes. Estrutura e Pernas: Pés confeccionados em tubos de aço inoxidável (redondos ou quadrados, com diâmetro/seção mínima de 1.1/2" e parede de 1,20 mm), interligados por travamentos estruturais longitudinais e transversais em aço inox para garantir estabilidade dimensional absoluta. Capacidade de Carga: Estrutura projetada e dimensionada para suportar uma carga máxima de trabalho de, no mínimo, 400 kg de peso distribuído uniformemente sobre o tampo superior. Prateleira/Grade Inferior (Mena): Dotada de paineleiro inferior (tipo gradeado ou tampo liso) em aço inoxidável, instalado a uma altura ergonômica do piso, para armazenamento seguro de utensílios e insumos. Acessórios e Ajustes: Pés dotados de sapatas niveladoras reguláveis em nylon, polipropileno de alta resistência ou aço inox, permitindo o perfeito alinhamento e estabilização da bancada em pisos com eventuais irregularidades. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou falhas de soldagem.	R\$ 1.416,50	2	Unidades	R\$ 2.833,00
11	Bebedouro de água industrial	Bebedouro de Água Industrial Conjugado — Capacidade de Armazenamento de 100 Litros (220V) Equipamento de alta performance para refrigeração e fornecimento	R\$ 2.669,15	3	Unidades	R\$ 8.007,45

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 27 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

	100Lt c/filtro Tensão: 220V	de água filtrada, indicado para atendimento de grande fluxo de pessoas em ambientes escolares, industriais, canteiros de obras ou áreas institucionais. Capacidade de Armazenamento e Atendimento: Reservatório interno de água com capacidade útil mínima de 100 (cem) litros, confeccionado em material atóxico (aço inoxidável ou polietileno de alta densidade próprio para alimentos), totalmente isolado termicamente em poliuretano injetado de alta densidade para máxima conservação de temperatura. Sistema de Filtração: Equipamento dotado de filtro de água integrado de dupla ação (física e química) com elemento filtrante em carvão ativado e retenção de partículas, garantindo a eliminação de odores, sabores e redução do cloro livre na água. Estrutura e Acabamento: Gabinete externo confeccionado integralmente em chapa de aço inoxidável com acabamento escovado ou brilhante, com estrutura interna robusta dotada de proteção anticorrosiva. Aparador de água (cuba) superior estampado em aço inoxidável, com ralo protetor e sistema de escoamento rápido contra transbordamentos. Torneiras (Dispensadores): Equipado com no mínimo 02 (duas) ou 03 (três) torneiras frontais cromadas, sendo pelo menos 01 (uma) do tipo jato (para boca) e as demais do tipo copo/esguicho de acionamento por pressão ou alavanca mecânica de alta durabilidade. Sistema de Refrigeração: Unidade condensadora hermética (de alta eficiência, operando com gás refrigerante ecológico livre de CFC Sistema dotado de termostato regulável externo ou interno para ajuste e controle preciso da temperatura da água Tensão e Alimentação: Funcionamento em tensão elétrica de 220V, Cabo de alimentação flexível com plugue de acordo com as normas da ABNT e certificação compulsória de segurança pelo INMETRO. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou vazamentos estruturais.				
12	Armário tipo arquivo com de aço chave com 04 gavetas	Armário para pasta suspensa em aço com 04 gaveteiros em aço O armário deverá atender às seguintes características mínimas: Material: Estrutura em aço com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Tipo: Arquivo para pasta suspensa vertical; Número - Armário para pasta suspensa em aço com 04 gaveteiros em aço O armário deverá atender às seguintes características mínimas: Material: Estrutura em aço com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; Tipo: Arquivo para pasta suspensa vertical; Número de gavetas: 04 (quatro); Cor: Cinza claro ou outra neutra conforme disponibilidade; Capacidade por gaveta: Mínimo de 50 pastas suspensas (tamanho A4); Deslizamento: Gavetas com trilhos metálicos deslizantes, com sistema de rolamento (tipo telescópico); Fechadura: Sistema de travamento central com chave que trava todas as gavetas simultaneamente; Sistema de segurança: Mecanismo que permite abertura de apenas uma gaveta por vez (anti-tombamento); Puxadores: Metálicos ou em polipropileno resistente, tipo embutido; Etiquetador: Porta-etiquetas em cada gaveta para identificação; Base: Com sapatas plásticas ou metálicas para proteção do piso; Dimensões aproximadas: Altura: 130 a 140 cm Largura: 45 a 50 cm Profundidade: 60 a 65 cm	R\$ 602,16	5	Unidades	R\$ 3.010,80
13	Conjunto Escolar de mesa e cadeira para professor	Conjunto para professor composto por 1 mesa e 1 cadeira, com estruturas em aço tubular tratadas contra corrosão e pintura eletrostática epóxi/poliéster na cor cinza. Mesa com tampo em MDP ou MDF, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão e face inferior com chapa de balanceamento, painel frontal em MDP/MDF com revestimento BP, dimensões	R\$ 520,56	15	Unidades	R\$ 7.808,40

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 28 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		aproximadas de 1200 x 650 mme altura de 760 mm. Cadeira empilhável, com assento e encosto em polipropileno injetado na cor cinza ou em compensado anatômico moldado, altura do assento ao chão de 460 mm, estrutura metálica em tubo de aço e acabamento adequado para uso contínuo. Produto indicado para ambientes escolares e administrativos, com garantia mínima de 1 ano, apresentando acabamento seguro, sem rebarbas ou falhas construtivas.				
14	Armário Roupeiro Aço Vestiário. - 8 portas	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO PARA VESTIÁRIO 8 PORTAS Armário Roupeiro de aço para vestiário, para uso geral. Produzido em aço chapa 26 0,45mm de alta qualidade com tratamento antiferruginoso, o acabamento em sistema de pintura eletrostática, garantindo maior durabilidade da cor e resistência a ferrugem. Possuir 8 portas com venezianas para ventilação, compartimentos de tamanhos médios independentes sem divisórias internas, que consiga armazenar itens como bolsas, mochilas e entre outros. O fechamento das portas através de pitão para cadeado. Deverá ser entregue montado. Características: Quantidade de Portas: 08 Cor: Cinza Padrão Chapa: 26 / 0,45mm Medida aproximadas das Portas/ Vãos: 092 Alt x 027 Larg Sistema de Ventilação: Veneziana Fechamento: Pitão para Cadeado Quantidade de cabides por porta: 2 Pés removíveis: Não Desmontável: Não (Exceto portas que podem ser trocadas). Pintura: Epóxi Pó. Altura: 197cm Largura: 122cm Profundidade: 36cm Peso aproximado : 50kg	R\$ 780,32	5	Unidades	R\$ 3.901,60

VIII – LEVANTAMENTO DE MERCADO

8.1.8.1. O Departamento de Compras e a Secretaria Municipal de Educação realizaram ampla pesquisa mercadológica com fornecedores especializados no segmento de mobiliário escolar e cozinhas industriais, consultando concomitantemente os preços praticados no âmbito do Painel de Preços do Governo Federal, contratações similares de municípios vizinhos no Extremo Sul da Bahia e tabelas de referência técnica, restando emitido o competente Atestado de Compatibilidade de Preços em 01 de abril de 2026, consultando concomitantemente os preços praticados no âmbito do Painel de Preços do Governo Federal, contratações similares de municípios vizinhos no Extremo Sul da Bahia e tabelas de referência técnica, restando emitido o competente Atestado de Compatibilidade de Preços em 01 de abril de 2026 Atestado de Compatibilidade de Preços.

8.2. Constatou-se a plena existência de ampla concorrência no mercado nacional para o atendimento integral das especificações padronizadas, sem que houvesse indicação de cláusulas restritivas ou direcionamento de marcas, em estrita obediência a Lei nº 14.133/2021.

IX – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Preço Máximo Aceitável: O valor global estimado para a presente contratação, baseado na média saneada do levantamento de preços de mercado, fixa-se no montante exato de R\$ 237.413,60 (duzentos e trinta e sete mil, quatrocentos e treze reais e sessenta centavos) distribuídos unitariamente conforme a seguinte planilha orçamentária de referência:

Item	Descrição Detalhada do Bem	Qtd.	Unid.	Preço Unit. Estimado (R\$)	Preço Total Estimado (R\$)
1.1	Conjunto Mesa/Cadeira Escolar Tam. 3	100	Unid.	685,80	68.580,00



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

1.2	Conjunto Mesa/Cadeira Escolar Tam. 6	82	Unid.	678,00	55.596,00
1.3	Impressora Multifuncional Tanque de Tinta	5	Unid.	1.656,67	8.283,35
1.4	Fogão Industrial 5 Bocas com Forno 87L	4	Unid.	2.548,65	10.194,60
1.5	Liquidificador Industrial 6 Litros	3	Unid.	585,67	1.757,01
1.6	Freezer Horizontal 1 Porta 400 Litros	3	Unid.	3.403,33	10.209,99
1.7	Computador Completo Intel Core i7	8	Unid.	3.411,07	27.288,56
1.8	Conjunto Refeitório Infantil com Encosto	17	Unid.	1.515,52	25.763,84
1.9	Conjunto Refeitório Mesa e Banco s/ Encosto	3	Unid.	1.393,00	4.179,00
1.10	Mesa em Aço Inox Industrial 200x70x90cm	2	Unid.	1.416,50	2.833,00
1.11	Bebedouro Industrial 100 Litros com Filtro	3	Unid.	2.669,15	8.007,45
1.12	Armário Arquivo de Aço com 4 Gavetas	5	Unid.	602,16	3.010,80
1.13	Conjunto Escolar Mesa/Cadeira Professor	15	Unid.	520,56	7.808,40
1.14	Armário Roupeiro Vestiário Aço 8 Portas	5	Unid.	780,32	3.901,60
TOTAL	VALOR MÁXIMO GLOBAL DA CONTRATAÇÃO	-	-	-	R\$ 237.413,60

X – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

10.1. O critério de julgamento das propostas será o de MENOR PREÇO POR ITEM, por intermédio da modalidade PREGÃO, em sua forma ELETRÔNICA, em estrita observância ao art. 6º, XLI, e art. 34 da Lei nº 14.133/2021.

10.2. A adjudicação por item visa a ampliar a competitividade do certame, permitindo a participação de microempresas e empresas de pequeno porte regionais em itens específicos de mobiliário de madeira/aço, informática ou eletrodomésticos industriais, maximizando a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal
XI – CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

11.1. Recebimento Provisório: Ocorrerá no ato da entrega e descarregamento dos bens nas respectivas Unidades Escolares, oportunidade na qual o Fiscal do Contrato ou comissão especificamente designada lavrará Termo de Recebimento Provisório para posterior conferência técnica quantitativa e qualitativa no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis.

11.2. Recebimento Definitivo: Ocorrerá após a montagem físico-mecânica integral de todos os mobiliários, testes operacionais de funcionamento dos computadores, impressoras e eletrodomésticos industriais e certificação de que as especificações técnicas correspondem detalhadamente às exigências deste TR. Restando tudo em conformidade, será exarado o Termo de Recebimento Definitivo no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento provisório, autorizando o faturamento e liquidação da despesa.

11.3. Rejeição do Objeto: Caso os bens entregues apresentem avarias de transporte, desacordo com as dimensões normativas (ABNT), ausência de componentes ou marcas divergentes das propostas homologadas, o objeto será integralmente rejeitado, correndo por conta exclusiva da Contratada a obrigação de sua substituição no prazo improrrogável de até 10 (dez) dias corridos, sem qualquer ônus para o Município.

XII – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 12.1. Fornecer os bens em estrita conformidade com as especificações técnicas, quantitativos, marcas e prazos homologados no certame.
- 12.2.12.2. Responsabilizar-se integralmente pela logística, transporte, seguro de carga, descarregamento e montagem completa dos mobiliários nos locais indicados pela Secretaria Municipal de Educação.
- 12.3. Substituir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias, qualquer item que apresente vício de qualidade, defeito oculto de fabricação ou desacordo técnico com o Termo de Referência.
- 12.4. Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e de qualificação técnica exigidas na licitação.
- 12.5.12.5. Providenciar a entrega dos manuais de operação em língua portuguesa, bem como os respectivos certificados de garantia de fábrica emitidos pelos fabricantes12.5. Providenciar a entrega dos manuais de operação em língua portuguesa, bem como os respectivos certificados de garantia de fábrica emitidos pelos fabricantes.

XIII – OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE

- 13.1. Prover livre acesso aos agentes e veículos da Contratada aos pátios e dependências das Unidades Escolares beneficiárias para entrega e montagem dos bens.
- 13.2. Designar formalmente o Fiscal do Contrato e seus respectivos suplentes para acompanhamento e emissão dos termos de recebimento provisional e definitivo.
- 13.3. Realizar os pagamentos devidos à Contratada nos prazos contratuais fixados, mediante regular liquidação da despesa lastreada em Nota Fiscal atestada.
- 13.4.13.4. Notificar imediatamente a Contratada sobre a ocorrência de quaisquer eventuais falhas, defeitos ou inconformidades detectadas nos bens fornecidos durante o período de garantia técnica.



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal
XIV – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

14.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução contratual caberão aos servidores formalmente designados pela Administração Pública Municipal, em estrita observância ao art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

14.2. Responsável Técnico pela Execução Física: Conforme Ofício nº 035/2026, resta indicada como responsável direta pelo acompanhamento da execução física do objeto a servidora Erilândia de Oliveira Nery (matrícula nº 928, Secretária Municipal de Educação / Responsável Técnica do Projeto)

14.3. Responsável pela Prestação de Contas: Conforme Ofício nº 033/2026, resta formalmente indicada como responsável pela elaboração da prestação de contas dos recursos financeiros do convênio a servidora efetiva Rita de Kassia Pedreso Moreira (matrícula nº 10818)

XV – MEDIÇÃO E PAGAMENTO

15.1. Condição de Faturamento: O pagamento será efetuado em parcela única ou de forma parcial (conforme cronograma efetivo de entregas e emissão de ordens de fornecimento), após o recebimento definitivo do objeto devidamente atestado pela fiscalização técnica competente.

15.2. Trâmite Administrativo: A Contratada emitirá a respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) contendo a descrição exata, quantitativos e valores dos bens aceitos. O prazo para o adimplemento da obrigação financeira por parte do Tesouro Municipal será de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de protocolização da Nota Fiscal devidamente atestada pela fiscalização e acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista vigentes.

XVI – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela Contratada ensejará a aplicação das sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, garantidos o contraditório e a ampla defesa prévios:

- Advertência: Aplicada em casos de infrações leves ou falhas formais que não causem prejuízo direto ao cronograma de implantação da educação integral.
- Multa Moratória: De 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do item em atraso, limitada ao percentual máximo de 20% (vinte por cento).
- Multa Compensatória: De 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato em caso de inexecução parcial ou total do objeto, ensejando a rescisão unilateral por culpa da Contratada.
- Impedimento de Licitar e Contratar: Pelo prazo de até 03 (três) anos junto à Administração Pública Direta e Indireta do Município de Itapebi/BA.
- Declaração de Inidoneidade: Aplicada nos termos fixados nos parágrafos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

XVII – PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo estimado para a execução integral do fornecimento de todos os itens, incluindo as etapas de logística, descarregamento, montagem e vistorias de conformidade definitiva, fixa-se em até 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do Contrato Administrativo ou recebimento da correspondente Nota de Empenho, vinculando-se de forma direta ao cronograma físico do plano de trabalho, contados a partir da data de assinatura do Contrato Administrativo ou recebimento da

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 32 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA

Serviço Público Municipal

correspondente Nota de Empenho, vinculando-se de forma direta ao cronograma físico do plano de trabalho.

XVIII – VIGÊNCIA CONTRATUAL

O Contrato Administrativo ou instrumento equivalente terá vigência de 12 (doze) contados a partir da data de sua assinatura formal, podendo ser prorrogado excepcionalmente nos estritos limites permitidos pela Lei nº 14.133/2021, caso haja atrasos operacionais devidamente justificados e fundamentados no interesse público.

XIX – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. Origem dos Recursos: Conforme Declaração do Ordenador de Despesas emitido em 31 de março de 2026, existem recursos orçamentários e financeiros garantidos e alocados no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei de Orçamento Anual (LOA) do Município de Itapebi/BA para fazer frente às despesas.

19.2. Fontes de Custeio Compartilhado: Fontes de Custeio Compartilhado: A engenharia financeira do objeto estrutura-se sob o regime de contrapartida de convênio técnico-financeira, cujos aportes estão consolidados detalhadamente na dotação orçamentária abaixo transcrita:

- Unidade Orçamentária Executora: Unidade Orçamentária Executora: 2100 - Secretaria Municipal de Educação
- Fonte de Recursos 1571 - Transferências do Estado referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Educação (Aporte Concedente SEC/BA no valor de R\$ 232.665,33)
- Contrapartida Municipal: Recursos Próprios do Tesouro Municipal via SEFAZ (Aporte Conveniente no valor de R\$ 4.748,27, representando o impacto previsto de 9,62% sobre o saldo total da dotação que é de R\$ 49.382,57)
- Atividade Governamental: 12.361.0006.2.011 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental
- Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente

XX – RESULTADOS ESPERADOS

20.1.20.1. Espera-se com a consecução deste objeto garantir a modernização da infraestrutura de atendimento escolar, viabilizando de forma contínua e qualificada a expansão das metas qualitativas e quantitativas de permanência escolar em tempo integral.

20.2.20.2. Pretende-se mitigar as desigualdades sociais e educacionais locais por meio de espaços adequados de socialização, nutrição balanceada e inclusão digital, assegurando a elevação substancial dos indicadores de aprendizagem básicos municipais. 20.2. Pretende-se mitigar as desigualdades sociais e educacionais locais por meio de espaços adequados de socialização, nutrição balanceada e inclusão digital, assegurando a elevação substancial dos indicadores de aprendizagem básicos municipais.

Itapebi/BA, 12 de Junho de 2026.

COMISSÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
(Preenchida em Papel Timbrado da Proponente)

Razão Social: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____
Telefone: _____
Nome do Representante Legal: _____
Identidade do Representante Legal: _____
Banco: _____ Conta bancária Nº: _____ Agência Nº: _____

1. CONDIÇÕES GERAIS

1.1 A PROPONENTE declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação bem como a Minuta de Contrato que o integra e concorda com o Termo de Referência e demais Anexos do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026.

1.2 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do Edital.

2. DECLARAÇÃO DE PREÇO

2.1 Declaramos que a empresa _____ se compromete a executar completa e corretamente os serviços, de acordo com o preconizado no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 e seus anexos.

2.2 Declaramos ainda que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino, instalação, mão de obra e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre a execução do objeto da presente licitação.

2.3 A PROPONENTE apresenta para o ITEM ____ o valor global de R\$ _____ (_____), conforme planilha abaixo:

Item	Nome	Descrição	Preço Estimado	MARCA	Quantidade	Unidade	Total
1	Conjunto Mesa e Cadeira Tam.3 Para Crianças com Altura de 1,19m a 1,42m.	Conjunto Escolar Aluno - Tamanho 3 (Conforme ABNT NBR 14006 e Padrão de Mercado) Composto por 01 mesa e 01 cadeira para estatura entre 1,19m e 1,42m, conf. ABNT NBR 14006. • Mesa: Estrutura em tubos de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP/MDF (mín. 18mm), revestido em laminado melamínico de alta pressão (fórmica) com bordas em poliuretano (PU) injetado perimetralmente. Altura do tampo: 580mm a 590mm. • Cadeira: Estrutura em tubos de aço conf. especificações da mesa. Assento e encosto	R\$ 685,80		100	Unidades	R\$ 68.580,00



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		anatômicos em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência, fixados com rebites maciços ou parafusos anti-vandalismo. Altura do assento: 340mm a 350mm. • Acessórios: Sapatas/ponteiros plásticos de alto impacto nos pés para proteção do piso. Garantia mín. de 12 meses.					
2	Conjunto mesa e cadeira para crianças Altura: 1,46 a 1,76m	Conjunto Escolar Aluno - Tamanho 6 (Conforme ABNT NBR 14006 e Padrão de Mercado) Composto por 01 mesa e 01 cadeira para estatura entre 1,46m e 1,76m, em estrita conformidade com os parâmetros ergonômicos da norma ABNT NBR 14006 (Tamanho 6). • Mesa: Estrutura em tubos de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP/MDF (mínimo de 18mm de espessura), revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão (fórmica) com bordas em poliuretano (PU) injetado perimetralmente. Altura do tampo: entre 750mm e 760mm. • Cadeira: Estrutura em tubos de aço conforme as especificações da mesa. Assento e encosto anatômicos em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência, fixados com rebites maciços ou parafusos anti-vandalismo embutidos. Altura do assento: entre 450mm e 460mm. • Acessórios: Sapatas/ponteiros plásticos de alto impacto nos pés para proteção do piso e mitigação de ruídos. Garantia mínima de 12 meses.	R\$ 678,00		82	Unidades	R\$ 55.596,00
3	Impressora Mult Tanque de Tinta Colorida. Tecnologia de conectividade Wi-Fi, USB, Ethernet Tecnologia de impressão Jato de tinta. Dimensões do produto 34,7 x 37,5 x 23,7 cm	Impressora Multifuncional Colorida com Sistema de Tanque de Tinta Integrado Equipamento multifuncional (imprime, copia e digitaliza) com sistema de abastecimento contínuo de tinta (tanque), alta performance e conectividade de rede integrada. Funções: Impressão, cópia e digitalização (scanner) colorida e monocromática. Sistema de Tinta: Tanque de tinta integrado de fábrica (bulk ink), recarregável por meio de garrafas/frascos de tinta, com visores frontais para controle do nível dos níveis de insumos. Conectividade: Interfaces de comunicação integradas Wi-Fi (sem fio), USB de alta velocidade e Ethernet (rede cabeçada RJ-45). Tecnologia de Impressão: Jato de tinta térmico ou piezoelétrico, com resolução de impressão mínima de 4800 x 1200 dpi (pontos por polegada) em cores. Velocidade de Impressão: Mínimo de 10 páginas por minuto (ppm) em preto e 5 páginas por minuto (ppm) em cores (padrão ISO/IEC 24734 ou superior). Capacidade de Papel: Bandeja de entrada para acomodação de, no mínimo, 100 folhas de papel tamanho A4/Ofício (gramatura 75g/m²). Especificações do Scanner: Sensor de imagem por contato (CIS), mesa digitalizadora plana com resolução óptica de digitalização de, no mínimo, 600 x 1200 dpi. Compatibilidade e Suprimentos: Plena compatibilidade com sistemas operacionais de mercado atuais (Windows, MacOS e Linux). O equipamento deve ser fornecido acompanhado de 01 (um) kit completo de garrafas de tinta originais de	R\$ 1.656,67		5	Unidades	R\$ 8.283,35

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 35 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		fábrica (Preto, Ciano, Magenta e Amarelo) para carga inicial completa. Alimentação: Bivolt (110V/220V) ou seletor automático de tensão. Garantia: Garantia técnica de fábrica por um período mínimo de 12 (doze) meses.					
4	Fogão Industrial 5 bocas com Forno 87 Litros. Especificação: Fogão Industrial de Baixa Pressão a Gás GLP (BOTIJÃO)	Fogão Industrial de Baixa Pressão — 05 Bocas, com Forno Integrado (Mínimo 87 Litros) Equipamento robusto para uso profissional em cozinha industrial, projetado para funcionamento a gás liquefeito de petróleo (GLP) em regime de baixa pressão. Queimadores (Bocas): Total de 05 (cinco) queimadores confeccionados em ferro fundido de alta resistência. Sendo no mínimo 02 (dois) queimadores com chama dupla (alto rendimento) e os demais com chama simples, dotados de registros do tipo torneira para controle gradual da intensidade da chama. Grelhas: Confeccionadas em ferro fundido, com dimensões mínimas de 30 cm x 30 cm por boca e geometria sextavada ou quadrada de alta resistência estrutural para suportar painéis de grande porte. Estrutura e Acabamento: Perfil estrutural robusto em aço carbono com pintura eletrostática a pó (epóxi) resistente a altas temperaturas, ou em aço inoxidável. Mesa superior em aço estampado ou soldado sem cantos vivos para facilitar a higienização. Paineiro inferior ou travamento estrutural reforçado. Forno Integrado: Capacidade interna útil de no mínimo 87 litros. Estrutura interna com acabamento esmaltado (tecnologia limpa fácil) ou em aço inox, dotado de pelo menos 01 (uma) grade interna regulável/removível. Porta do forno com isolamento térmico em lã de vidro ou rocha, puxador ergonômico resistente ao calor e sistema de travamento seguro. Funcionamento: Sistema de alimentação de gás para Baixa Pressão, operando com regulador de estágio adequado, garantindo melhor estabilidade da chama e economia de consumo. Acessórios e Segurança: Pés antiderrapantes reguláveis para nivelamento em pisos irregulares. Bandejas coletoras de resíduos em aço galvanizado ou inox, instaladas abaixo dos queimadores, totalmente removíveis para limpeza. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	R\$ 2.548,65		4	Unidades	R\$ 10.194,60
5	Liquidificador Industrial 6 Litros Aço Inoxidável 220V. Velocidade de rotação: 4500 rpm	Liquidificador Industrial de Alta Rotação — Capacidade 6 Litros, em Aço Inoxidável (220V) Equipamento robusto para uso profissional em cozinhas industriais, comerciais ou institucionais, indicado para o preparo de sucos, vitaminas, molhos e cremes que exijam homogeneização rápida. Capacidade: Volume nominal útil do copo de, no mínimo, 6 (seis) litros. Material do Copo e Lâminas: Copo confeccionado integralmente em aço inoxidável de alta qualidade, sem costuras ou soldas internas aparentes para garantir total higiene e facilidade na limpeza. Lâminas (facas) em aço inoxidável temperado com alto poder de corte e trituração. Gabinete (Base Motor): Estrutura ou revestimento do motor em aço inoxidável ou alumínio polido, com pés antiderrapantes para garantir estabilidade dimensional durante a operação. Desempenho	R\$ 585,67		3	Unidades	R\$ 1.757,01

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 36 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		<p>e Rotação: Motor elétrico potente de alto rendimento, operando em Alta Rotação com velocidade nominal de, no mínimo, 4.500 rpm (rotações por minuto), adequado para processamento rápido de alimentos líquidos e pastosos. Tensão e Alimentação: Funcionamento em tensão elétrica de 220V, frequência de 60 Hz. Cabo de alimentação flexível de acordo com o padrão brasileiro de plugues e tomadas (NBR 14136). Segurança e Controles: Pannel de comando com chave liga/desliga dotada de proteção isolante contra umidade. Sistema de segurança que impede o funcionamento do motor sem que o copo esteja devidamente acoplado Tampa: Confeccionada em borracha atóxica ou plástico de alta densidade com vedação hermética, dotada de sobretampa dosadora removível para adição de ingredientes durante o processamento. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>					
6	Freezer Horizontal 1 Porta 400 litros Cor Branco 220v. Capacidade em volume: 400 litros	<p>Freezer Horizontal Comercial — 01 Porta, Capacidade Mínima de 400 Litros (Cor Branca / 220V) Equipamento de refrigeração para conservação e congelamento de alimentos e insumos, projetado para uso comercial, institucional ou industrial de alta durabilidade. Capacidade: Volume interno útil de, no mínimo, 400 litros. Configuração Estrutural: Tipo horizontal, com 01 (uma) porta/tampa cega superior de abertura basculante, dotada de gaxeta magnética perimetral de alta vedação e puxador ergonômico. Gabinete Exterior e Interior: Gabinete externo em chapa de aço galvanizado ou zincado com pintura eletrostática a pó na cor branca, resistente a impactos e corrosão. Gabinete interno em aço pré-pintado ou alumínio texturizado de fácil higienização. Isolamento térmico em poliuretano injetado de alta densidade, livre de CFC. Funções e Desempenho: Equipamento dupla ação, operando tanto no modo Freezer (congelamento) quanto no modo Refrigerador (resfriamento). Sistema de refrigeração estática com controle de temperatura por meio de termostato ajustável (mecânico ou digital) de fácil acesso. Tensão e Alimentação: Operação em tensão elétrica de 220V, Cabo de alimentação flexível de acordo com o padrão brasileiro de plugues e tomadas (NBR 14136). Acessórios e Recursos: Dreno de gelo frontal para facilitação do processo de degelo e limpeza interna. Rodízios/rodas de alta resistência instalados na base para permitir movimentação e deslocamento do equipamento. Acompanha no mínimo 01 (um) cesto aramado interno removível para organização. Segurança e Eficiência: Sistema de trancamento de segurança na tampa com chave. Classificação de eficiência energética Procel "A" ou superior. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	R\$ 3.403,33		3	Unidades	R\$ 10.209,99
7	Computador Completo Fácil Intel Core i7 16gb Ssd 960gb	<p>Microcomputador do Tipo Desktop (Processador com Desempenho Equivalente ou Superior a Intel Core i7) Composto por Unidade Central de Processamento (CPU), Monitor de Vídeo, Teclado, Mouse, Cabos de</p>	R\$ 3.411,07		8	Unidades	R\$ 27.288,56

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 37 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000
CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		<p>Alimentação e Conexão, em Perfeita Compatibilidade e Prontos para Uso.</p> <p>Processador: Processador de arquitetura x86 com 8 núcleos físicos e 16 threads (mínimo), frequência base de 2.0 GHz e frequência turbo de 4.5 GHz (mínimo), memória cache total de no mínimo 12 MB. Desempenho equivalente ou superior ao modelo de referência (Intel Core i7 de geração atual ou equivalente de mercado). Memória RAM: Mínimo de 16 GB, tecnologia DDR4 ou superior, operando em frequência mínima de 3200 MHz.</p> <p>Armazenamento: Unidade de estado sólido (SSD) com capacidade mínima de 960 GB, interface NVMe M.2 ou SATA III, com velocidade de leitura/escrita compatível com o desempenho do sistema. Placa-Mãe: Compatível com os demais componentes, integrada com interfaces de rede Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps), controladora de áudio em alta definição e interfaces gráficas de vídeo (mínimo de 1 conexão HDMI e 1 conexão DisplayPort ou VGA). Mínimo de 4 portas USB externas (sendo pelo menos 2 portas no padrão USB 3.0 ou superior).</p> <p>Gabinete: Formato torre ou minitorre, fonte de alimentação bivolt automática (110V/220V) com potência nominal adequada para suportar a carga total dos componentes instalados com folga de segurança. Monitor de Vídeo: Monitor LCD ou LED com tamanho de tela mínimo de 21,5 polegadas, resolução nativa Full HD (1920x1080 pixels), taxa de atualização mínima de 60 Hz, tempo de resposta máximo de 5ms, conexões de entrada compatíveis com a CPU fornecida. Acompanha cabos de sinal de vídeo e de alimentação. Periféricos: * Teclado: Padrão ABNT2, conexão USB, com teclas de digitação macias e caracteres gravados a laser de alta durabilidade. Mouse: Óptico, conexão USB, resolução mínima de 1000 DPI, com no mínimo 2 botões e botão de rolagem (scroll). Garantia: Garantia técnica integrada e suporte do fabricante por um período mínimo de 12 (doze) meses.</p>					
8	Conjunto de refeitório infantil c/ encosto c/08 lugares. Para crianças de 06 anos. Cor: amarelo/vermelho	<p>Conjunto de Refeitório Escolar Infantil — 08 Lugares, com Encosto (Tamanho 3 - Faixa Etária de 06 anos)</p> <p>Composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos coletivos com encosto para 4 lugares cada, dimensionados ergonomicamente para atender crianças na faixa etária de 06 anos (estaturas entre 1,19m e 1,42m), em conformidade com as diretrizes de segurança e resistência para mobiliário escolar. Mesa: Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono, com parede de espessura mínima de 1,20 mm, submetida a tratamento anticorrosivo completo e acabamento em pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP ou MDF de alta densidade (espessura mínima de 18 mm), revestido na face superior em laminado melamínico texturizado de alta pressão (fórmica). Bordas com acabamento perimetral em poliuretano (PU) injetado ou perfil de PVC selado, sem cantos vivos. Dimensões aproximadas do tampo: 2000 mm (comprimento) x 700 mm (largura) x 590 mm (altura). Bancos Coletivos (02 unidades):</p>	R\$ 1.515,52		17	Unidades	R\$ 25.763,84

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 38 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		<p>Estrutura em tub de aço carbono com as mesmas especificações de tratamento e pintura da mesa, dotada de travamento estrutural reforçado para evitar tombamentos. Assento e encosto anatômicos confeccionados em polipropileno (PP) injetado puro de alta resistência ou em MDP/MDF revestido de laminado melamínico. Capacidade de acomodação para 04 (quatro) alunos por banco (totalizando 08 lugares no conjunto). Altura nominal do assento: entre 340 mm e 350 mm. Cores e Acabamento: Cores vivas nos assentos, encostos e tampos (padrão amarelo e vermelho intercalados ou conforme definição do projeto visual do órgão), com alta resistência ao desbotamento e produtos de limpeza. Acessórios e Segurança: Ponteiras e sapatas dos pés em polipropileno ou nylon de alto impacto, fixadas sob pressão, para proteção do piso. Fixações de tampos e assentos por meio de parafusos embutidos anti-vandalismo. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>					
9	<p>Conjunto de refeitório mesa com banco c/08 lugares. Para crianças de 11 anos. Cor: Branco/Cristal</p>	<p>Conjunto de Refeitório Escolar — 08 Lugares, com Bancos Coletivos (Tamanho 5/6 - Faixa Etária de 11 anos) Composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos coletivos sem encosto para 4 lugares cada, dimensionados ergonomicamente para atender alunos na faixa etária de 11 anos (estaturas entre 1,46m e 1,76m), em conformidade com as diretrizes de resistência, estabilidade e segurança para mobiliário escolar de uso intensivo. Mesa: Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono, com parede de espessura mínima de 1,20 mm, submetida a tratamento anticorrosivo completo (desengraxe e fosfatização) e acabamento em pintura eletrostática a pó (epóxi). Tampo em MDP ou MDF de alta densidade (espessura mínima de 18 mm), revestido na face superior em laminado melamínico texturizado de alta pressão (fórmica) na cor Branca ou Cristal. Bordas com acabamento perimetral em poliuretano (PU) injetado ou perfil de PVC selado, sem cantos vivos. Dimensões aproximadas do tampo: 2000 mm (comprimento) x 700 mm (largura) x 750 mm (altura). Bancos Coletivos (02 unidades): Estrutura em tubos de aço carbono com as mesmas especificações de tratamento e pintura da mesa, dotada de travamento estrutural reforçado na base para garantir estabilidade dimensional absoluta. Assento plano (tipo banco corrido) confeccionado em MDP/MDF revestido de laminado melamínico de alta pressão na cor Branca ou Cristal, ou em polipropileno de alta resistência. Capacidade de acomodação para 04 (quatro) alunos por banco (totalizando 08 lugares no conjunto). Altura nominal do assento: entre 440 mm e 450 mm. Acessórios e Segurança: Ponteiras e sapatas dos pés em polipropileno ou nylon de alto impacto, fixadas sob pressão, para evitar o contato direto do metal com o piso e mitigar ruídos de atrito. Fixações de tampos e assentos por meio de parafusos embutidos anti-vandalismo. Garantia: Garantia técnica</p>	<p>R\$ 1.393,00</p>		3	<p>Unidades</p>	<p>R\$ 4.179,00</p>



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou estruturais.					
10	Mesa Aço Inox Industrial (Bancada Apoio) 200X70X90cm. Suporta até 400kg	Mesa Industrial em Aço Inoxidável (Bancada de Apoio) — Dimensões 200 cm x 70 cm x 90 cm Equipamento robusto para uso profissional em cozinhas industriais, laboratórios, hospitais ou áreas de manipulação de alimentos, projetado para suportar alta carga e garantir total assepsia. Dimensões Nominais: 200 cm (comprimento) x 70 cm (largura) x 90 cm (altura). Tampo Superior: Confeccionado integralmente em chapa de aço inoxidável com espessura de chapa adequada para evitar deformações Acabamento escovado ou polido, dotado de reforço estrutural inferior (travamentos em aço inox ou ômega de reforço) que elimine o efeito de "tambor" e garanta a rigidez necessária para suportar os esforços de trabalho. Cantos e bordas com acabamento arredondado ou dobrado para baixo, sem arestas cortantes. Estrutura e Pernas: Pés confeccionados em tubos de aço inoxidável (redondos ou quadrados, com diâmetro/seção mínima de 1.1/2" e parede de 1,20 mm), interligados por travamentos estruturais longitudinais e transversais em aço inox para garantir estabilidade dimensional absoluta. Capacidade de Carga: Estrutura projetada e dimensionada para suportar uma carga máxima de trabalho de, no mínimo, 400 kg de peso distribuído uniformemente sobre o tampo superior. Prateleira/Grade Inferior (Mena): Dotada de painel inferior (tipo gradeado ou tampo liso) em aço inoxidável, instalado a uma altura ergonômica do piso, para armazenamento seguro de utensílios e insumos. Acessórios e Ajustes: Pés dotados de sapatas niveladoras reguláveis em nylon, polipropileno de alta resistência ou aço inox, permitindo o perfeito alinhamento e estabilização da bancada em pisos com eventuais irregularidades. Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou falhas de soldagem.	R\$ 1.416,50		2	Unidades	R\$ 2.833,00
11	Bebedouro de água industrial 100Lt c/filtro Tensão: 220V	Bebedouro de Água Industrial Conjugado — Capacidade de Armazenamento de 100 Litros (220V) Equipamento de alta performance para refrigeração e fornecimento de água filtrada, indicado para atendimento de grande fluxo de pessoas em ambientes escolares, industriais, canteiros de obras ou áreas institucionais. Capacidade de Armazenamento e Atendimento: Reservatório interno de água com capacidade útil mínima de 100 (cem) litros, confeccionado em material atóxico (aço inoxidável ou polietileno de alta densidade próprio para alimentos), totalmente isolado termicamente em poliuretano injetado de alta densidade para máxima conservação de temperatura. Sistema de Filtração: Equipamento dotado de filtro de água integrado de dupla ação (física e química) com elemento filtrante em carvão ativado e retenção de partículas, garantindo a eliminação de odores, sabores e redução do cloro livre na água. Estrutura e Acabamento: Gabinete externo confeccionado integralmente em chapa de aço inoxidável com acabamento escovado ou brilhante, com	R\$ 2.669,15		3	Unidades	R\$ 8.007,45

Edital – Pregão Eletrônico nº. 005/2026 - - Página 40 de 46

Rua Othon Cachoeira Costa, 204 – Cidade Alta – Itapebi - Bahia - 45.855-000

CNPJ: 13.634.993/0001-03 – e-mail: licitacao@itapebi.ba.gov.br



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		estrutura interna robusta dotada de proteção anticorrosiva. Aparador de água (cuba) superior estampado em aço inoxidável, com ralo protetor e sistema de escoamento rápido contra transbordamentos. Torneiras (Dispensadores): Equipado com no mínimo 02 (duas) ou 03 (três) torneiras frontais cromadas, sendo pelo menos 01 (uma) do tipo jato (para boca) e as demais do tipo copo/esguicho de acionamento por pressão ou alavanca mecânica de alta durabilidade. Sistema de Refrigeração: Unidade condensadora hermética (de alta eficiência, operando com gás refrigerante ecológico livre de CFC Sistema dotado de termostato regulável externo ou interno para ajuste e controle preciso da temperatura da água Tensão e Alimentação: Funcionamento em tensão elétrica de 220V, Cabo de alimentação flexível com plugue de acordo com as normas da ABNT e certificação compulsória de segurança pelo INMETRO.Garantia: Garantia técnica mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação ou vazamentos estruturais.					
12	Armário tipo arquivo com de aço chave com 04 gavetas	Armário para pasta suspensa em aço com 04 gaveteiros em aço O armário deverá atender às seguintes características mínimas:Material: Estrutura em aço comtratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó;Tipo: Arquivo para pastasuspensa vertical;Número - Armário para pasta suspensa em aço com 04 gaveteiros em aço O armário deverá atender às seguintes características mínimas:Material: Estruturaem aço com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó;Tipo: Arquivo para pasta suspensa vertical;Número de gavetas: 04 (quatro);Cor: Cinza claro ou outra corneutra conforme disponibilidade;Capacidade por gaveta: Mínimo de 50 pastas suspensas(tamanho A4);Deslizamento: Gavetas com trilhos metálicos deslizantes, com sistema derolamento (tipo telescópico);Fechadura: Sistema de travamento central com chave que trava todas as gavetas simultaneamente;Sistema de segurança: Mecanismo que permite aabertura de apenas uma gaveta por vez (anti-tombamento); Puxadores: Metálicos ou em polipropileno resistente, tipo embutido;Etiquetador: Porta-etiquetas em cada gaveta para identificação;Base: Com sapatas plásticas ou metálicas para proteção do piso; Dimensõesaproximadas: Altura: 130 a 140 cm Largura: 45 a 50 cm Profundidade: 60 a 65 cm	R\$ 602,16		5	Unidades	R\$ 3.010,80
13	Conjunto Escolar de mesa e cadeira para professor	Conjunto para professor composto por 1 mesa e 1 cadeira, comestruturas em aço tubular tratadas contra corrosão e pintura eletrostática epóxi/poliésterna cor cinza. Mesa com tampo em MDP ou MDF, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão e face inferior com chapa de balanceamento, painelfrontal em MDP/MDF com revestimento BP, dimensões aproximadas de 1200 x 650 mme altura de 760 mm. Cadeira empilhável, com assento e encosto em polipropileno injetado na cor cinza ou em compensado anatômico moldado, altura do	R\$ 520,56		15	Unidades	R\$ 7.808,40



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

		assento ao chão de 460 mm, estrutura metálica em tubo de aço e acabamento adequado para uso contínuo. Produto indicado para ambientes escolares e administrativos, com garantia mínima de 1 ano, apresentando acabamento seguro, sem rebarbas ou falhas construtivas.					
14	Armário Roupeiro Aço Vestiário. - 8 portas	ARMÁRIO ROUPEIRO DE AÇO PARAVESTIÁRIO 8 PORTAS Armário Roupeiro de aço para vestiário, para uso geral. Produzido em aço chapa 26 0,45mm de alta qualidade com tratamento antiferruginoso, o acabamento em sistema de pintura eletrostática, garantindo maior durabilidade da cor e resistência a ferrugem. Possuir 8 portas com venezianas para ventilação, compartimentos de tamanhos médios independentes sem divisórias internas, que consiga armazenar itens como bolsas, mochilas e entre outros. O fechamento das portas através de pitão para cadeado. Deverá ser entregue montado. Características: Quantidade de Portas: 08 Cor: Cinza Padrão Chapa: 26 / 0,45mm Medida aproximada das Portas/ Vãos: 092 Alt x 027 Larg Sistema de Ventilação: Veneziana Fechamento: Pitão para Cadeado Quantidade de cabides por porta: 2 Pés removíveis: Não Desmontável: Não (Exceto portas que podem ser trocadas). Pintura: Epóxi Pó. Altura: 197cm Largura: 122cm Profundidade: 36cm Peso aproximado : 50kg	R\$ 780,32		5	Unidades	R\$ 3.901,60
R\$ 237.413,60							

_____, ____ de _____ de 2026.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA
RG/CPF do Representante Legal



ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

Pelo presente instrumento de CONTRATO, de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPEBI, Entidade de Direito Público Interno, CNPJ n.º 13.634.993/0001-03, com sede a Rua Othon Cachoeira Costa, 204, Centro, CEP: 45.855-000, ITAPEBI - Bahia, neste ato, representado por seu Prefeito o Senhor ISAN DO NASCIMENTO BOTELHO, brasileiro, casado, portador do R.G. n.º. XXXX SSP/BA, inscrito no CPF sob o n.º. XXXXXX, domiciliado na Avenida Vicente Barreira, s/n, Centro, nesta cidade de ITAPEBI/BA CONTRATANTE, e, do outro lado, a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, situada na xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, centro, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, CEP: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob noxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx denominando-se a partir de agora, simplesmente, CONTRATADA; firmam o presente Instrumento Contratual, decorrente da homologação do Pregão eletrônico o n.º 001/2026; sujeitando-se os contratantes à Lei Federal n.º 14.133/21 às seguintes cláusulas contratuais abaixo descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Objeto

O presente **CONTRATO** tem por objetivo
XX.

CLÁUSULA SEGUNDA – Regime de Execução

A prestação de serviços objeto deste contrato será executada sob regime direto, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

CLÁUSULA TERCEIRA – Preço e Condições de Pagamento

O valor global do presente instrumento é de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxe xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

§ 1º. Condições de pagamento:

Deverá ser paga a parcela referente ao fornecimento xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx até ao quinto dia útil do mês subsequente, após a emissão da Nota Fiscal e atestado dos serviços prestados e aceitação do exercício contratado.

§ 2º. Periodicidade do reajustamento de preços:

O preço de que trata a presente cláusula deste contrato não sofrerá reajuste.

§ 3º. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, e comerciais resultantes da execução do contrato.

CLÁUSULA QUARTA – Prazos

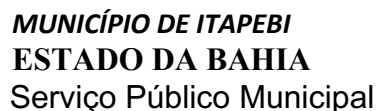
O presente Contrato tem prazo de vigência de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura deste.

§ 1º. O presente contrato poderá ser prorrogado se do interesse das partes, por igual e ininterrupto período, limitado a 60 (sessenta) meses, mediante termo aditivo.

§ 2º O prazo para entrega dos serviços deverá ser de até 05 (cinco) dias após a emissão da Ordem de serviço.

CLÁUSULA QUINTA – Recursos Financeiros

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária, consignadas no Orçamento em vigor:



CLÁUSULA SEXTA – Direitos e Responsabilidades das Partes e Penalidades cabíveis

§ 2º. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- § 3º – Constituem obrigações da CONTRATADA:**

a) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

b) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

c) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

d) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

e) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal

- b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
- c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;
- d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

CLÁUSULA OITAVA – Da rescisão administrativa

A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE no caso de inexecução total ou parcial do contrato que venham a ensejar a sua rescisão, conforme art. 139 da Lei nº 14.133/21.

A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21, as seguintes consequências:

- I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;
- III - execução da garantia contratual para:

- a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
- b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
- c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;
- d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

CLÁUSULA NONA – Vinculação e Legislação Aplicável

Este Contrato vincula-se ao Processo Administrativo nº. xxxxxxxxxxxx e ao pregão eletrônico nº. xxxxxxxxxxxx que o originou com base na Lei Federal xxxxxxxxxxxx e rege-se pelas disposições expressas na referida Lei e suas alterações posteriores, especialmente quanto aos casos omissos.

CLÁUSULA DÉCIMA – Condições de habilitação

O CONTRATADO obriga-se a manter, durante toda execução do CONTRATO, em compatibilidade com as obrigações aqui assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

CLÁUSULA ONZE – Da Fiscalização do Contrato

A Fiscalização e acompanhamento da execução do presente CONTRATO será exercida pelo Servidor Municipal Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, a quem incumbirá à prática de todos e quaisquer atos próprios ao exercício deste mister, nas especificações dos serviços a serem executados.

CLÁUSULA DOZE – Foro

Fica eleito o foro da Comarca de Eunápolis (BA), com renúncia a outro por mais especial que seja, para dirimir dúvidas ou questões relativas ao presente contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas vias) iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Itapebi (BA), xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxx



MUNICÍPIO DE ITAPEBI
ESTADO DA BAHIA
Serviço Público Municipal
CONTRATADO